



Examenprogramma

Beroepsgericht programma

MEDIA, VORMGEVING EN ICT



Examenprogramma

Beroepsgericht programma
Media, Vormgeving en ICT

Januari 2025



Verantwoording



2025 SLO, Amersfoort

Mits de bron wordt vermeld, is het toegestaan zonder voorafgaande toestemming van de uitgever deze uitgave geheel of gedeeltelijk te kopiëren en/of verspreiden en om afgeleid materiaal te maken dat op deze uitgave is gebaseerd.

Informatie

SLO

Postbus 502, 3800 AM Amersfoort

Telefoon (033) 4840 840

Internet: www.slo.nl

E-mail: info@slo.nl

AN:

5.8189.803

Examenprogramma Media, Vormgeving en ICT

De kern

- a. Algemene kennis en vaardigheden
- b. Professionele kennis en vaardigheden
- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

De vier profielmodulen

1. Audiovisuele vormgeving en productie
2. 2D- en 3D-vormgeving en -productie
3. ICT
4. Interactieve vormgeving en productie

Kern Media, vormgeving en ICT

Een kandidaat kan gebruik maken van de in de 'kern' genoemde kennis en vaardigheden in een (gesimuleerde) uitvoerende beroepssituatie of een daarop voorbereidende scholing. De kennis en vaardigheden zijn gerangschikt in algemene kennis en vaardigheden en professionele kennis en vaardigheden. Kennis en vaardigheden worden samen met de persoonlijke eigenschappen ook wel aangeduid als beroepscompetenties. De kern omvat ook kennis en vaardigheden rond loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling.

a. Algemene kennis en vaardigheden

De kandidaat kan:

- a.1. de Nederlandse taal in opleidings- en beroepssituaties gebruiken;
- a.2. een informatiebehoefte signaleren en onderzoeken en op basis hiervan relevante informatie zoeken, beoordelen, verwerken en gebruiken;
- a.3. mediawijs handelen: kritisch en bewust omgaan met (digitale) media;
- a.4. bewust omgaan met opslag en gebruik van gegevens en daarbij rekening houden met privacy en digitale veiligheid;
- a.5. het belang beschrijven en voorbeelden noemen van technologische en innovatieve ontwikkelingen in de beroepscontext;
- a.6. voor opleiding en beroep relevante berekeningen uitvoeren;
- a.7. plannen en organiseren in een beroeps(opleiding) gerelateerde situatie;
- a.8. op systematische en doelgerichte wijze werkzaamheden uitvoeren op basis van een planning met de inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit;
- a.9. mondeling en schriftelijk rapporteren over de uitgevoerde werkzaamheden; onder meer over de planning, voorbereiding, proces en product;
- a.10. reflecteren op de eigen werkwijze en op de kwaliteit van het eigen werk;
- a.11. samenwerken en overleggen bij het uitvoeren van werkzaamheden;
- a.12. werkzaamheden volgens de voorschriften en op een veilige wijze uitvoeren;
- a.13. economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen;
- a.14. professionele (technologische) hulpmiddelen gebruiken en hun werking uitleggen;
- a.15. hygiënisch werken;
- a.16. milieubewust handelen;
- a.17. zich aan- en inpassen in een bedrijfscultuur;

Kern Media, vormgeving en ICT	
a.18.	voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden aan werknemers in de branche;
a.19.	in een (gesimuleerde) beroepssituatie en stage in een bedrijf omgaan met verschillen op basis van culturele gebondenheid en geslacht.
b. Professionele kennis en vaardigheden Oriëntatie op de techniek De kandidaat kan: - b.1. voorbeelden geven van technische normalisatie instituten, bedrijven en arbeidsorganisaties; - b.2. relaties leggen tussen productieprocessen, technische systemen te weten input, proces, output en bronnen met name energie, materie en informatie; - b.3. waarden in technische situaties onderkennen en toepassen, met name duurzaamheid, innovatie, risico en sociale interactie. Voorbereiden De kandidaat kan: - b.4. de relaties tussen natuurkundige grootheden en de technische praktijk uitleggen en verklaren met name kracht, druk, lengte, oppervlakte, inhoud, omtrek, elektriciteit, energie, geluid, massa, gewicht, moment, snelheid en temperatuur; - b.5. een meting van grootheden uitvoeren, verwerken en vastleggen; - b.6. van een (deel)systeem functies van onderdelen benoemen; - b.7. materiaaleigenschappen benoemen en deze in verband brengen met hun toepassing; - b.8. technische principes van het overbrengen van krachten en bewegingen uitleggen; - b.9. technische principes en werking van onderdelen uitleggen en demonstreren; - b.10. opbouw en werking van installaties en/ of constructies uitleggen en demonstreren. Ontwerpen, maken en dienstverlenen De kandidaat kan: - b.11. een tekening lezen; - b.12. een ontwerp maken van een product, systeem en proces; - b.13. met behulp van een computer een technische tekening maken; - b.14. tijdens werkvoorbereiding en werkuitvoering schetsen en werktekeningen maken; - b.15. criteria bepalen voor de keuze van materialen en gereedschappen; - b.16. criteria toepassen voor de kwaliteit en oplevering van een werkstuk, product, systeem en/ of dienst; - b.17. een werkwijze vaststellen en werken volgens procedures bij het uitvoeren van een opdracht; - b.18. een werkstuk, product en systeem maken door basisbewerkingen met name aftekenen, afkorten, verspanen, verbinden, vervormen en afwerken uit te voeren; - b.19. werkzaamheden uitvoeren volgens de regels van integrale Kwaliteits-, Arbo- en Milieu (KAM)-zorg; - b.20. een werkstuk, product en systeem samenstellen. Controleren en nazorg plegen De kandidaat kan: - b.21. een werkstuk, product, systeem en/ of dienst toetsen en evalueren aan de hand van de geformuleerde criteria; - b.22. een werkstuk, product en systeem onderhouden, repareren, modificeren en optimaliseren.	

c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling

De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen.

c. 1. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':

1. kwaliteitenreflectie (wat kan ik het best en hoe weet ik dat?)
2. motievenreflectie (waar ga en sta ik voor en waarom dan?)
3. werkexploratie (waar ben ik het meest op mijn plek en waarom daar?)
4. loopbaansturing (hoe bereik ik mijn doel en waarom zo?)
5. netwerken (wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen?)

c.2. De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen doormiddel van een 'loopbaandossier'.

In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten:

- I. de beoogde doelen
- II. de resultaten
- III. de evaluatie en een conclusie
- IV. welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies

Profielvak: Media, vormgeving en ICT	BB	KB	GL
Module 1: Audiovisuele vormgeving en productie			
Taken: - een audiovisuele (AV) productie maken van verhaallijn tot film - een animatie maken van verhaallijn tot eindproduct			
P/MVI/1.1			
Deeltaak: een thema bedenken voor een AV-productie en dat uitwerken tot een verhaallijn en storyboard			
De kandidaat kan:			
1. een zelf bedacht thema voor een AV-productie uitwerken		x	
2. een verhaallijn voor een AV-productie maken		x	
3. een storyboard voor een AV-productie maken	x	x	
P/MVI/1.2			
Deeltaak: filmmateriaal maken met een camera			
De kandidaat kan:			
1. voorbereidende werkzaamheden uitvoeren	x	x	
2. digitale filmbeelden maken	x	x	
P/MVI/1.3			
Deeltaak: een digitaal AV-product maken van en daarover een presentatie verzorgen			
De kandidaat kan:			
1. beelden controleren en rangschikken	x	x	
2. beelden importeren, knippen en monteren met video-editing software	x	x	
3. effecten, titels en overgangen gebruiken	x	x	
4. geluidseffecten en muziek gebruiken	x	x	
5. gemonteerd materiaal exporteren	x	x	
6. het proces en product presenteren en de keuzes beargumenteren		x	
P/MVI/1.4			
Deeltaak: een idee voor het maken van een animatie uitwerken tot een verhaallijn en een storyboard			
De kandidaat kan:			
1. een idee voor een animatie bedenken en beschrijven		x	
2. een verhaallijn voor een animatie maken		x	
3. een storyboard voor een animatie maken	x	x	
P/MVI/1.5			
Deeltaak: beelden maken voor een animatie			
De kandidaat kan:			
1. digitale beelden maken	x	x	
2. beelden bewerken met een bewerkingsprogramma	x	x	

P/MVI/1.6			
Deeltaak: een animatie maken en hierover een presentatie verzorgen			
De kandidaat kan:			
1. beelden selecteren	x	x	
2. beelden importeren en een beweging simuleren	x	x	
3. tekst bewerken	x	x	
4. geluidseffecten en muziek toevoegen	x	x	
5. gemonteerd materiaal exporteren	x	x	
6. het proces en product presenteren en de keuzes beargumenteren		x	
Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.			

Profielvak: Media, vormgeving en ICT	BB	KB	GL
Module 2: 2D- en 3D-vormgeving en –productie			
Taken: - een 2D-mediaproduct passend bij een doelgroep vormgeven, maken en presenteren - een 3D-product passend bij een doelgroep vormgeven, maken en presenteren			
P/MVI/2.1			
Deeltaak: een concept ontwikkelen voor een 2D-mediaproduct			
De kandidaat kan:			
1. onderzoek doen naar de opdracht	x	x	
2. een idee ontwikkelen voor een 2D-mediaproduct	x	x	
3. het werk voorbereiden		x	
4. onderzoek doen naar de vormgeving van een 2D-mediaproduct		x	
5. een schetsontwerp en een dummy maken van een 2D-mediaproduct	x	x	
6. een concept presenteren	x	x	
P/MVI/2.2			
Deeltaak: een 2D mediaproduct realiseren en presenteren			
De kandidaat kan:			
1. de realisatie voorbereiden	x	x	
2. het product maken volgens opdrachteisen en concept met de juiste materialen en technieken	x	x	
3. de nabewerking uitvoeren	x	x	
4. een bij het product passende presentatie geven over het product en het proces		x	
5. keuzes bij het proces en het product beargumenteren		x	
P/MVI/2.3			
Deeltaak: een concept ontwikkelen voor een 3D product			
De kandidaat kan:			
1. onderzoek doen naar de opdracht	x	x	
2. een idee ontwikkelen voor een 3D-product		x	
3. het werk voorbereiden		x	
4. onderzoek doen naar vormgeving van een 3D-product		x	
5. een schetsontwerp en model maken van een 3D-product	x	x	
6. een concept presenteren	x	x	
P/MVI/2.4			
Deeltaak: een 3D-product realiseren en presenteren			
De kandidaat kan:			
1. de realisatie voorbereiden	x	x	
2. het product met de juiste materialen en technieken maken volgens het ontwikkelde concept	x	x	

3. onderdelen op juiste wijze monteren	x	x	
4. een bij het product passende presentatie geven over het product en het proces		x	
5. keuzes bij het proces en het product beargumenteren		x	
Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.			

Profielvak: Media, vormgeving en ICT	BB	KB	GL
Module 3: ICT			
Taken: ○ devices inzetten voor een specifiek doel ○ devices instellen, verbinden en programmeren ○ gebruikers van devices ondersteunen ○ meldingen en gebruikersvragen verwerken			
P/MVI/3.1			
Deeltaak: devices inzetten voor een specifiek doel			
De kandidaat kan:			
1. onderzoek doen naar de inzetbaarheid van devices voor een specifiek doel		x	x
2. advies geven bij het kiezen van een geschikt device voor een specifiek doel		x	x
3. een device kiezen en inzetten voor een specifiek doel	x	x	x
4. processen beschrijven die door een device kunnen worden uitgevoerd		x	x
5. problemen van een gebruiker bij het inzetten van een device analyseren, (her)formuleren en vertalen naar een oplossing		x	x
6. een oplossing omzetten naar een stappenplan		x	x
P/MVI/3.2			
Deeltaak: devices instellen, verbinden en programmeren			
De kandidaat kan:			
1. devices gebruiksklaar maken en benodigde software installeren	x	x	x
2. devices en apparatuur aansluiten en instellen	x	x	x
3. devices veilig verbinden met een netwerk en internet	x	x	x
4. gebruikers aanmaken en rechten beheren	x	x	x
5. adviseren over cybersecurity en beveiliging instellen	x	x	x
6. een gegeven codering invoeren (programmeren)	x		
7. een serie geordende stappen omzetten in een codering en deze invoeren (programmeren)		x	x
8. software configureren	x	x	x
9. software-instellingen aanpassen naar de behoefte van de gebruiker		x	x
P/MVI/3.3			
Deeltaak: gebruikers ondersteunen			
De kandidaat kan:			
1. gebruikers ondersteunen bij het in gebruik nemen van een device	x	x	x
2. kosten berekenen en presenteren aan de gebruiker	x	x	x
3. de gemaakte keuze voor een device voor een specifiek doel verantwoorden		x	x
4. controleren of de gebruiker op de juiste wijze geholpen is en het advies indien gewenst aanpassen	x	x	x

P/MVI/3.4			
Deeltaak: meldingen en gebruikersvragen verwerken			
De kandidaat kan:			
1. klachten, storingen en vragen verwerken met een ICT-helpdesksysteem	x	x	x
2. meldingen en vragen door middel van een ICT-helpdesksysteem beantwoorden	x	x	x
Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.			

Profielvak: Media, vormgeving en ICT	BB	KB	GL
Module 4: Interactieve vormgeving en productie			
Taken: ○ een interactief product maken van onderzoek tot eindproduct ○ een interactief product presenteren en gemaakte keuzes beargumenteren			
P/MVI/4.1			
Deeltaak: onderzoek doen naar en bepalen van een interactief product			
De kandidaat kan:			
1. onderzoek doen voor een digitaal product		x	x
2. product en device bepalen en toelichten		x	x
P/MVI/4.2			
Deeltaak: een interactief product ontwerpen			
De kandidaat kan:			
1. een moodboard maken		x	x
2. een stijlblad maken	x	x	x
3. een flowchart maken	x	x	x
4. wireframes maken	x	x	x
P/MVI/4.3			
Deeltaak: een interactief product maken			
De kandidaat kan:			
1. elementen voor een interactief product voorbereiden		x	x
2. een ontwerp omzetten in een interactief product	x	x	x
3. een interactief product responsive maken	x	x	x
P/MVI/4.4			
Deeltaak: een interactief product aanpassen			
De kandidaat kan:			
1. een interactief product testen	x	x	x
2. een deel van een interactief product aanpassen	x	x	x
P/MVI/4.5			
Deeltaak: een interactief product presenteren en beargumenteren			
De kandidaat kan:			
1. een interactief product presenteren en gemaakte keuzes beargumenteren		x	x
Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.			