

Verrijken van je vak in het vo

Vorbereiding, aandachtspunten en tips

SLO, november 2022

Als je wilt werken met verrijkingsopdrachten voor talentvolle leerlingen in je klas, is het aan te raden met een collega samen te werken. We hebben wat tips en aandachtspunten voor je op een rij gezet:

- Inventariseer wat er al gedaan wordt binnen jouw vak en op jouw school voor talentvolle leerlingen.
- Inventariseer waar nog vragen, behoeften en knelpunten liggen wat betreft verrijkend onderwijs.
- Bekijk welke faciliteiten er zijn zoals computers, lokalen (hoeveel, waar, begeleiding, kennis leraren etc)

Hoe, voor wie, wanneer, waar wilt u verrijkingsopdrachten in uw les(-sen) inzetten?

| 1. Plaats binnen het lesprogramma | |
|--|--|
| Op welke manier(en) gaat u de verrijkingsopdrachten inzetten? Houdt hierbij altijd het leerdoel/de leerdoelen in gedachten. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Als verdieping of verbreding van de reguliere stof | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Als invulling voor projectmatig werken en (eigen) werkstukken | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Als alternatieve leerstof, ter vervanging van (onderdelen van) lessen uit een methode. | |
| 2. Doelgroep voor het inzetten van verrijkingsopdrachten | |
| Welke leerlingen gaan werken met verrijkingsopdrachten? Op basis van welke gegevens worden leerlingen geselecteerd en geclusterd? | |
| <ul style="list-style-type: none"> • (Summatieve) toetsgegevens/ rapportgegevens/ leerlingvolgsysteem | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Diagnostische toetsen (per hoofdstuk, per half jaar etc.) | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Leerlinggegevens (bijv. taakgerichtheid, motivatie, doubleren, onderpresteren) | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen kiezen zelf | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Anders, namelijk | |
| Verrijkingsopdrachten worden ingezet voor leerlingen die... | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Hoog presteren op één of meerdere vakgebieden | |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Bovengemiddeld presteren op één vakgebied | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Gesignaleerd zijn als (vermoedelijk) (hoog)begaafd | |
| <ul style="list-style-type: none"> • (Vermoedelijk) onderpresteren | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Anders, namelijk | |

3. Keuze van de opdrachten

Welke verrijksopdrachten worden geselecteerd? Voldoet de verrijksopdracht aan (één van) de vakspecifieke criteria? Waar moet hij worden bijgesteld? Of moet er een nieuwe opdracht worden ontworpen? Houd bij de selectie van de opdrachten altijd het (persoonlijk en les) leerdoel in gedachten.

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Bestaande opdracht screenen m.b.v. de vakspecifieke screeningslijst en aanpassen waar nodig | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nieuw te ontwikkelen opdracht (vakspecifieke criteria voor verrijking) | |

4. Begeleiding

Wie kiest welke leeractiviteiten geselecteerd en toegekend worden?

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Leraar | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Leerling | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Leerling en leraar samen | |

Hoe vindt de begeleiding bij het leerproces plaats?

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Verkenning van de leeractiviteit door leerling en leraar | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Face-to-face, op een vast moment | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen benaderen leraar in geval van vragen | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen vragen hulp aan elkaar | |

Hoe worden ingeleverde producten beoordeeld en geëvalueerd?

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Mondelinge nabespreking | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Met (digitale) evaluatie-formulieren die worden toegevoegd bij leeractiviteiten | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Beoordeling op het rapport/vermelding op het diploma | |

5. Organisatie en andere praktische overwegingen

Waar werken leerlingen aan verrijksopdrachten?

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • In de eigen klas | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Zelfstandig buiten de klas | |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • In een computerlokaal | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Thuis | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Anders, namelijk | |
| Kiest u voor activiteiten die individueel of samen uitgevoerd kunnen/moeten worden? | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Individueel uitvoerbare opdrachten | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Opdrachten waarvoor samengewerkt kan worden | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Opdrachten waarvoor samengewerkt moet worden | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Naar keuze van de leerling | |
| Waarmee werken de leerlingen? | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Computer, tablet, etc. (Online/offline) | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Schriftelijk (geprint) materiaal | |
| Hoe wordt het werken aan verrijkingsopdrachten ingepland? | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Door de hele/ complexe taak aan het begin van een lessenreeks te zetten | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Een vast uur per week binnen mijn vak | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Binnen de lesplanning als zelfstandig werken | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Anders, namelijk | |
| Wie plant het werken met verrijkingsopdrachten in? | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Leraar | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Leerling | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Leerling en leraar samen | |